

Opgesteld door : A. (Arnoud) van Dijk

Datum : 28-11-2025

Kenmerk: BIJLAGE 2 Algemene voorwaarden G144TT2165.b.AV01.2.docx

1. Algemene omschrijving van het werk

In opdracht van de gemeente Barendrecht wordt in de zomer van 2026 de hijsinstallaties van Theater het Kruispunt te Barendrecht vervangen.

Het gaat hier om een Europese openbare aanbesteding uit naam van de gemeente Barendrecht.

Voor deze aanbesteding zijn algemene voorwaarden opgesteld, in onderstaande paragrafen worden deze nader omschreven.

2. Algemene voorwaarden die van toepassing zijn

- Algemene Voorwaarden (dit bestand)
- Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012-2025 (Bijlage 2a)
- Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Barendrecht-2019. (Bijlage 2b)

Daar waar de voorwaarden in voorliggend document en de UAV 2012 geen uitsluitel bieden, zijn de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Barendrecht-2019 van toepassing op dit werk. De in dit bestand opgenomen voorwaarden prevaleren boven de UAV 2012 en de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Barendrecht-2019, de UAV 2012 prevaleert boven de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Barendrecht-2019.

3. Bouwvergadering

In aanvulling op paragraaf 6 van de UAV is de aannemer verplicht om op verzoek van de opdrachtgever aanwezig te zijn bij startvergadering, planningoverleggen en/of bouwvergaderingen, hierbij uit te gaan van 5 overleggen.

4. Aanvang werkzaamheden

Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen vóór de datum van aanvang als bedoeld in paragraaf 7, lid 2 van de UAV. In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt de datum van definitieve gunning.

5. Werktijden

De werkzaamheden moeten door de aannemer worden verricht binnen de voor dit project vastgestelde standaard werktijden: maandag t/m vrijdag van 9:00 tot 18:00 uur. Het is niet toegestaan om, in overleg met Theater het Kruispunt, werk te verrichten buiten deze standaard werktijden.

Na toestemming is het verrichten van werkzaamheden buiten standaard werktijden toegestaan, de personeelskosten van de exploitant à € 60,- per uur worden aan de aannemer doorbelast.

6. Datum van oplevering

Zie hoofdstuk 6 van de aanbestedingsleidraad.

7. Oplevering en goedkeuring

Paragraaf 9, lid 5, van de UAV is niet van toepassing. Het werk wordt slechts geacht te zijn goedgekeurd indien het proces-verbaal van oplevering door een bevoegd vertegenwoordiger van de opdrachtgever rechtsgeldig voor akkoord is ondertekend, dan wel indien een door een vertegenwoordiger van de opdrachtgever voor akkoord ondertekend proces-verbaal van oplevering schriftelijk door een bevoegd vertegenwoordiger van de opdrachtgever is bekrachtigd.

8. Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn bedraagt in maanden: drie.

De onderhoudstermijn start direct na afronding van de punten die zijn opgenomen in de staat van bemerkingen. Wanneer tijdens de onderhoudsperiode blijkt, dat er gebreken in materialen en/of constructies voorkomen, zal er na de reparatie en/of vervanging van die onderdelen van het werk een extra onderhoudsperiode gelden van 3 maanden. Voorts zal, ter beoordeling van de directie, een evenredig deel van de reparatiekosten worden ingehouden tot het einde van de extra onderhoudsperiode.

Indien de aannemer zijn verplichtingen ingevolge paragraaf 11, lid 3 van de UAV niet naar behoren nakomt, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor de reparaties, herstelwerkzaamheden en/of vervangingen door derden te laten uitvoeren, nadat op een schriftelijke, aangetekende aanmaning, binnen een termijn van 3 weken niet is gereageerd. De kosten van deze werkzaamheden zullen in mindering worden gebracht op het bedrag van de onderhoudstermijn en/of nazorgtermijnbetalingen, respectievelijk zal het restant zonodig op de aannemer worden verhaald.

9. Betaling

Artikel 18 van de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Barendrecht vervalft.

De opdrachtgever hanteert in aanvulling op paragraaf 40 van de UAV het volgende betalingsschema:

- eerste termijn: 20% van de aanneemsom na ondertekening contract
- tweede termijn: 20% van de aanneemsom bij start montage
- derde termijn: 20% van de aanneemsom halverwege montage
- vierde termijn: 30% van de aanneemsom bij goedkeuring oplevering
- zesde termijn: 5% van de aanneemsom na afronding Staat van Bemerkingen-punten
- zevende termijn: 5% van de aanneemsom na beëindiging onderhoudstermijn.

10. Kortingsbedrag

De korting, bedoeld in paragraaf 42, lid 2 van de UAV, bedraagt per kalenderdag dag: € 3.000,- tot een maximumboete van 10% van het opdracht bedrag.

Onverkort het in art. 42, lid 3 van de UAV gestelde, wordt bepaald dat de aannemer zich bij het overschrijden van de uitvoeringsduur nimmer zal kunnen beroepen op een te late levering van materialen en/of een tekort aan arbeidskrachten.

11. Zekerheidsstelling

De aannemer moet, in overeenstemming met paragraaf 43a, zo spoedig mogelijk nadat het werk aan hem is opgedragen, doch uiterlijk voor het verschijnen van de eerste termijn, een door een bank of verzekeringsmaatschappij afgegeven bankgarantie ten behoeve van de opdrachtgever stellen. De hoogte van deze bankgarantie bedraagt 5% (vijf) van de inschrijfsom. Binnen 14 dagen na afloop van

de bankgarantie worden de ten behoeve van de bankgarantie overgelegde bescheiden aan de aannemer geretourneerd. De bankgarantie moet worden afgegeven door:

- een binnenlandse bankinstelling die in het bezit is van een vergunning zoals bedoeld in artikel 2 van de Wet toezicht bank- en kredietwezen; of
- een buitenlandse bankinstelling voor zover opgenomen in het register kredietinstellingen van de Nederlandse Bank; of
- een verzekeringsonderneming onder toezicht van de Nederlandsche Banken geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten.

De bankgarantie blijft van kracht tot en met de beëindiging van de onderhouds-/servicetermijn en totdat de aannemer aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.

12. Verzekering

In aanvulling op Paragraaf 43b van de UAV en artikel 14 Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Barendrecht-2019:

De dekking van de aansprakelijkheidsverzekering van de contractant moet per gebeurtenis minimaal € 2.500.000,- bedragen.

De polis van de Aansprakelijkheidsverzekering moet voor aanvang van het werk zijn goedgekeurd door de opdrachtgever.

Het eventueel in onderhavige polissen van toepassing zijnde eigen risico per schadegeval blijft in alle gevallen voor rekening van de aannemer.

13. Parkeergelegenheid

Er is op het terrein geen parkeergelegenheid. Er is een loadingdock aanwezig, dat gebruikt kan worden voor parkeren van een busje of vrachtwagen.

14. Veiligheids- en gezondheidsplan

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) dient door de aannemer te worden opgesteld. Het V&G plan is specifiek op de omstandigheden van het werk afgestemd. Het plan dient door de directie te worden goedgekeurd.

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) worden door de aannemer één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aangesteld die uitvoering geven aan de coördinatie taken als genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. De contactgegevens van de coördinator(en) dienen op het 1e schutblad van het V&G-plan te worden weergegeven.

De aannemer moet de opdrachtgever terstond op de hoogte stellen van alle eventuele ongevallen op het werkterrein, alsmede bijna-ongevallen, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

15. Social return

De gemeente Barendrecht vindt maatschappelijk verantwoord ondernemen belangrijk. We willen opdrachtnemers stimuleren om mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt aan werk te helpen. Daarom legt de gemeente een verplichting op aan opdrachtnemers, om de kansen op (duurzaam) werk voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te vergroten. Dat noemen we social return.

Voor deze opdracht moet u ten minste 5% van de opdrachtwaarde inzetten voor de social return-verplichting. De details en de manier waarop u deze verplichting kunt invullen, leest u in Bijlage A.

Alle afspraken over social return leggen we schriftelijk vast in overleg met de accountmanager Social Return. Die afspraken zijn onderdeel van de overeenkomst. De invulling van de social return-verplichting moet op enigerlei wijze verband houden met de inhoud van de opdracht.

Aan de winnende inschrijver wordt bij voorgenomen gunning gevraagd het SROI-uitvoeringsplan in te vullen en toe te sturen, zie bijlage B.

16. Fotograferen en filmen

Voor het maken van foto's, films en/of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.

Bijlage A

Deze bijlage beschrijft de mogelijkheden voor invulling en registratie van de social return-verplichting, zoals beschreven in de Algemene voorwaarden.

Als opdrachtnemer en opdrachtgever werken we samen aan social return. Ons doel is om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt de kans te geven om deel te nemen aan de samenleving door duurzaam en waardevol werk te creëren. Duurzame uitstroom is belangrijk voor de gemeente als opdrachtgever en voor u als opdrachtnemer. Met het invullen van de social return-verplichting is het goed om te kijken naar de raakvlakken met uw eigen bedrijfsvoering. Zodat de inzet op social return een investering in uw eigen organisatie is en we daarmee een win-winsituatie creëren.

Mogelijkheden invulling en waardering social return

De mogelijkheden om de social return-verplichting te realiseren zijn (in volgorde van voorkeur):

1. Werken
2. Leren
3. Sociaal inkopen
4. Maatschappelijke activiteiten
5. Sociaal investeren
6. Open sociale impact invulling

Een combinatie van deze mogelijkheden is toegestaan.

1. Werken

Resultaten bereiken door werk en duurzame arbeidsplaatsen (arbeidsparticipatie) te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt is de hoofdfocus van social return. Voor de invulling van de social return-verplichting kunt u een kandidaat of kandidaten voordragen. Zij moeten in een van onderstaande doelgroepen vallen. De waarderingen zijn niet gekoppeld aan uitgaven, zoals loon, uitkeringen, of begeleidingskosten, maar zijn een impactwaardering.

Tabel 1a: Waardering doelgroepen social return Werk

Doelgroep	Uur waardering	Jaarwaardering*	Opvoeren
Participatiewet	€24,04	€ 50.000	Een kandidaat mag maximaal 3 jaar na laatst verkregen uitkering worden opgevoerd
Doelgroep Banenafpraak (Doelgroep register) & Doelgroep WIA, WAO	€24,04	€ 50.000	Een kandidaat mag altijd worden opgevoerd
WW-uitkering	€12,02	€ 25.000	Een kandidaat mag maximaal 2 jaar na laatst verkregen

			uitkering worden opgevoerd
Niet-Uitkeringsgerechtigden (NUG)	€7,21	€ 15.000	Als iemand geregistreerd staat als NUG bij de gemeente of het UWV. Opvoeren mag voor de maximale duur van 2 jaar.

**Op basis van contracturen en een fulltime dienstverband van 40 uur (2080 uur per jaar).*

Voorwaarden

1. De contracturen van de kandidaat mogen alleen opgevoerd worden tijdens de looptijd van de inkoopovereenkomst.
2. Een kandidaat kan slechts uit één doelgroep worden opgevoerd.
3. Iedere kandidaat mag maximaal voor 40 uur per week worden opgevoerd.
Een kandidaat kan bij meerdere organisaties werken, maar het totaal blijft maximaal 40 uur per week, per kandidaat. Per uur voert maximaal één organisatie de kandidaat op.
4. De uur waarderingen zijn exclusief kosten arbeidsontwikkeling en inclusief begeleidingskosten en werkgeverslasten.

Bonus duurzame werkgelegenheid

Krijgt een kandidaat een contract aangeboden voor onbepaalde tijd? Dan mag gedurende de looptijd van het contract tussen de opdrachtgever en u als opdrachtnemer een bonus worden opgevoerd van 1 keer de jaarwaardering van de doelgroep waarin de kandidaat valt.

Een voorbeeld. Als u een kandidaat uit de doelgroep 'WW' een vast contract aanbiedt, dan mag u een bonus van 25.000 euro opvoeren. Omdat dat de jaarwaardering is voor deze doelgroep. Op deze manier willen we het hoofddoel van social return, duurzame uitstroom, waarderen en stimuleren. Vervolgens telt iemand mee zolang deze persoon opgevoerd mag worden. Of tot de einddatum van het inkoopcontract is bereikt, afhankelijk van wat zich eerder voordoet.

Bonus in dienst nemen 56+

Daarnaast krijgt u een bonus van maximaal 5.000 euro verwerkt in het uur waardering als u een kandidaat uit de doelgroep aanneemt, die 56 jaar of ouder is op het moment van in dienst treden. De jaarwaardering is op basis van contracturen en een fulltime dienstverband van 40 uur (2080 uur per jaar).

Tabel 1b: aanvullende waardering 56-plussers

Doelgroep	Uur waardering	Jaarwaardering	Opvoeren
-----------	----------------	----------------	----------

56+	€2,40	€ 5.000	Zolang de kandidaat opgevoerd mag worden (zie tabel 1a).
-----	-------	---------	--

2. Leren

We willen dat iedereen kan meedoen op de arbeidsmarkt. Daarom is het belangrijk dat mensen blijven leren, zodat zij meer kans maken op het vinden en behouden van werk. Dit geldt voor iedereen die werkloos is en ook voor mensen met een (arbeids)beperking. Leren gaat om de ontwikkeling die iemand nodig heeft om in te stromen naar een reguliere werkplek. Door als bedrijf te investeren in leren in uw eigen sector, stimuleert u indirect ook de arbeidsmarkt van uw eigen sector.

a. *Leerling of stagiair*

Om dit mogelijk te maken kunt u een stagiair of leerling mbo-niveau 1 tot en met 4 (BBL en BOL), stage vmbo, vso of praktijkonderwijs een plek aanbieden.

Tabel 2a: Waardering doelgroepen Leren

Doelgroep	Uur waardering*	Jaarwaardering	Opvoeren
Leerling BBL	€7,21	€ 15.000	Gedurende hun opleiding mogen zij worden opgevoerd.
Leerling VSO of Praktijdonderwijs	€7,21	€ 15.000	Gedurende hun stageperiode mogen zij worden opgevoerd.
Stagiaire of leerling BOL	€3,60	€ 7.500	Gedurende hun stageperiode mogen zij worden opgevoerd.

*Deze waardering is inclusief begeleidingskosten.

Bonus duurzame werkgelegenheid leerling vso/praktijdonderwijs

Krijgt een leerling van het vso of prakonderwijs een arbeidscontract aangeboden voor onbepaalde tijd? Dan mag gedurende de looptijd van het contract, tussen de opdrachtgever en u als opdrachtnemer, een bonus worden opgevoerd van 1 keer de jaarwaardering van de leerling vso of praktijkonderwijs. Op deze manier willen we het hoofddoel van social return, duurzame uitstroom, waarderen en stimuleren. Vervolgens telt deze voormalige leerling vso of praktijkonderwijs als 'doelgroep Wet banenafpraak' mee tot de einddatum van het inkoopcontract is bereikt. Een kandidaat die onder leren valt, kan niet gelijktijdig onder werken vallen.

b. Leren zonder werken (zonder dienstverband)

Het is ook mogelijk om een ontwikkeltraject aan te bieden aan iemand uit de doelgroep met behoud van uitkering of aan jongeren zonder startkwalificatie. Deze trajecten zijn zonder formeel dienstverband en kunnen individueel of in groepsverband worden uitgevoerd. De activiteiten legt u vast in een projectvoorstel. De accountmanager Social Return moet dat voorstel goedkeuren.

c. Leren zonder werken (met dienstverband)

Een kandidaat is al bij u aan de slag, maar heeft behoefte aan verdere arbeidsontwikkeling.

Onder arbeidsontwikkeling verstaan we activiteiten in het kader van om-, her- en bijscholing van werknemers. Met als doel de arbeidsmarktpositie van deze werknemers te versterken.

Arbeidsontwikkeling vindt altijd plaats in combinatie met werk. Het kan worden ingevuld door training en scholing. De ontwikkeling kan gericht zijn op vakinhoudelijke kennis maar ook op het verkleinen of wegnemen van bijvoorbeeld taalachterstanden. Inzet op taalontwikkeling waarderen we aanvullend. Arbeidsontwikkeling kan alleen als social return worden opgevoerd als u aan de volgende voorwaarden voldoet.

1. De scholing of training vindt plaats in combinatie met werk in dienstverband.
2. U moet aantonen dat de werknemer een ontwikkelstap heeft gemaakt, bijvoorbeeld met een erkend diploma of (deelname)certificaat.
3. U moet een factuur van de gemaakte opleidingskosten overleggen, exclusief btw, reis- en verblijfkosten.
4. Het moet gaan om een werknemer die binnen de doelgroepen van social return valt, zoals omschreven in deze spelregels.

Tabel 2b: Waardering activiteiten Leren met werken

Activiteit	Waardering	Bonus
Vakinhoudelijke training en/of coaching	Op basis van gefactureerde kosten	Geen
Taaltraining	Op basis van gefactureerde kosten	100 procent van de opleidingskosten tot een maximum van € 2.000

In overleg met de accountmanager Social Returnⁱ kunt u maatwerkafspraken maken over (interne) opleidingen die niet worden afgesloten met een erkend certificaat of diploma.

3. Sociaal inkopen

Als opdrachtnemer kunt u een inkoopopdracht plaatsen bij een sociaal of werk-ontwikkelbedrijf, bijvoorbeeld bij de sociale werkvoorziening. Of bij een erkend sociaal ondernemer om zo sociale impact te stimuleren. Het gehele factuurbedrag kunt u opvoeren voor de social return-verplichting, exclusief BTW.

Op de website van het WSP Rijnmond staat de lijst met erkende (aspirant) sociaal ondernemers voor social return. U vindt er ook meer informatie over deze regeling.

4. Maatschappelijke activiteiten

Als opdrachtnemer kunt u door het uitvoeren van een of meerdere maatschappelijke activiteiten invulling geven aan de social return-verplichting. Het gaat om inzet in natura door het verrichten van activiteiten die maatschappelijke opgaven ondersteunen. Het moeten activiteiten zijn die inclusiviteit en arbeidsparticipatie van mensen binnen de beroepsbevolking (18 tot 67 jaar) vergroten. De waardering hiervoor is 150 euro per uur.

Tabel 4: Maatschappelijke activiteit

Maatschappelijke activiteit	Specificaties
Gastles over bedrijf, branche of sector	Gemiddeld 2 uur per les. Vorbereiding en reistijd worden niet meegerekend.
Bedrijfsbezoek	Gemiddeld 4 uur per bezoek. Vorbereiding en reistijd worden niet meegerekend.

U mag de maatschappelijke activiteit alleen invullen als u vooraf een plan van aanpak of projectplan heeft gemaakt. Daarin beschrijft u de activiteit(en) en laat ze goedkeuren door de accountmanager Social Return¹.

Voorwaarden voor maatschappelijke activiteiten.

1. Reistijd en voorbereiding mag niet worden meegerekend.
2. Wij vragen u als opdrachtnemer vooraf een onderbouwd plan van aanpak of projectvoorstel met urenspecificatie in te leveren bij de accountmanager Social Return¹. In overleg bepalen we vervolgens de definitieve waardering van de activiteit.
3. U als opdrachtnemer levert na afloop van de activiteit bewijsstukken in om aan te tonen dat de activiteiten zijn uitgevoerd en dat aan het plan van aanpak is voldaan.

5. Sociaal Investeren

Sociaaleconomische impact maken kan in de arbeidsmarktregio Rijnmond door als opdrachtnemer te investeren in sociale initiatieven of platforms, die bijdragen aan arbeidsparticipatie in brede zin.

Sociaal investeren door opdrachtnemers biedt de mogelijkheid om inzet te verrichten op activiteiten die:

- a) Arbeidsparticipatie en/of vakmanschap bevorderen.
- b) Brede maatschappelijke opgaven ondersteunen, gericht op arbeidsontwikkeling.
Met als doel:
 - de arbeidsparticipatie van mensen te vergroten;
 - taalontwikkeling van mensen te stimuleren;
 - eenzaamheid en sociaal isolement te bestrijden;
 - een bijdrage te leveren aan armoede- en schuldenaanpak.

Als opdrachtnemer met een social return-verplichting mag u een deel van uw social return-verplichting invullen door middel van sociaal investeren om zo impact mogelijk te maken. De voorwaarden van investeren in sociale initiatieven die van toepassing zijn.

1. In het initiatief waarin u investeert moet een rendement (u krijgt iets terug) voor u als opdrachtnemer geborgd zijn en is geen sprake van donatie of sponsoring.
2. Het initiatief moet een verband hebben met het voorwerp van de opdracht die u als opdrachtnemer heeft.
3. U mag maximaal 25% van de totale social return-verplichting investeren.
4. Is 25% van de totale social return-verplichting kleiner dan 10.000 euro? Dan mag u de 25% overschrijden tot een maximum van 10.000 euro.

Bijvoorbeeld: uw social return-verplichting is 20.000 euro. 25% daarvan is 5.000 euro. U mag tot 10.000 euro investeren.

U mag de sociale investering alleen invullen als deze vooraf overlegd en goedgekeurd is door de accountmanager Social Return¹.

U als opdrachtnemer levert na de investering de bewijsstukken in om aan te tonen dat de investering is uitgevoerd en aan bovenstaande voorwaarden is voldaan. Het hele investeringsbedrag mag u opvoeren voor de social return-verplichting.

Op de website van het WSP Rijnmond vindt u voorbeelden van sociale investeringen.

6. Open sociale impact-invulling

Het invullen van social return vraagt om te denken in mogelijkheden. Het kan voorkomen dat u een activiteit heeft die niet goed past in bovenstaande waarderingsmogelijkheden. In dat geval kunt u, onder voorwaarden, gebruikmaken van de open sociale impact-invulling. Hieronder staan de voorwaarden voor de open sociale impact-invulling beschreven.

Is 10% van de totale social return-verplichting kleiner dan 10.000 euro? Dan mag u 10% overschrijden tot een maximum van 10.000 euro. Daarbij mag u de verplichting naar eigen inzicht invullen.

Bijvoorbeeld: uw social return-verplichting is 20.000 euro. 10% daarvan is 2.000 euro. U mag 10.000 euro investeren.

We stellen daarbij een aantal voorwaarden:

- en/of bijdragen aan de (sociale) inclusiviteit binnen de eigen organisatie;
- en/of bijdragen aan de bredere maatschappelijke opgaven;
- de invulling moet plaatsvinden in Nederland;
- sponsering en donatie zijn uitgesloten.

De sociale invulling mag u alleen invullen als vooraf een plan van aanpak is gemaakt waarin uw de activiteit(en) beschrijft en deze goedgekeurd is door de accountmanager Social Return¹.

Uitvoering met partners en/of onderaannemers

Voert u de opdracht, zoals beschreven in het Beschrijvend Document, met onderaannemers uit? Dan kan in overleg met de accountmanager Social Return¹ de feitelijke uitvoering van de social return-verplichting (deels) uitgevoerd worden door deze onderaannemers.

U blijft als opdrachtnemer verantwoordelijk en aanspreekbaar voor de invulling van de social return-verplichting, ook als die door onderaannemers wordt ingevuld.

Registratie van de social return-verplichting

U bent als opdrachtnemer verantwoordelijk voor de invulling en realisatie van de social return-verplichting en het (tijdig) aanleveren van gevraagde gegevens in het registratiesysteem.

U neemt als opdrachtnemer binnen zeven kalenderdagen na definitieve gunning contact op met de accountmanager Social Return¹.

De aanbestedende dienst stelt een registratiesysteem ter beschikking waarin u de social return-invulling moet registreren. In het registratiesysteem is de realisatie van de social return-verplichting inzichtelijk. De accountmanager Social Return¹ voert de controle, accordering en monitoring uit.

De accountmanager Social Return¹ heeft het recht om de betreffende uren, die worden opgevoerd, niet mee te tellen voor de invulling van de social return-verplichting. Als zij afwijkingen constateren dan neemt de accountmanager Social Return¹ contact met u op.

Op de website van het WSP Rijnmond (www.wsprijnmond.nl) vindt u meer informatie over het aanleveren van gegevens.

Boete

De verantwoordelijkheid voor de invulling van de social return-verplichting en het (tijdig) aanleveren van gevraagde gegevens in het registratiesysteem ligt bij u als opdrachtnemer. Voldoet u niet aan de social return-verplichting? Dan kunt u een boete krijgen. Deze boete bedraagt 125% van de nog openstaande social return verplichting. Dat betekent dat het niet ingevulde bedrag wordt verhoogd met 25%. Voordat de opdrachtgever de boete oplegt, neemt de accountmanager Social Return¹ contact met u op om te bespreken of u alsnog aan de openstaande verplichting kunt voldoen.

Algemene Verordening Gegevensbescherming

Als opdrachtnemer moet u op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) de kandidaten informeren dat u hun persoonsgegevens deelt voor de verantwoording van de social return-verplichting.

U voert in het registratiesysteem de kandidaten op die werkzaamheden bij de opdrachtnemer uitvoeren in het kader van de social return-verplichting. De aanbestedende dienst heeft beveiligingsmaatregelen getroffen om deze persoonsgegevens in het registratiesysteem te beschermen. De aanbestedende dienst en/of de accountmanager Social Return¹ vraagt alleen persoonsgegevens op die strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de monitoring van de social return-verplichting. Het betreft in dit geval de naam, geboortedatum, postcode, adres, woonplaats en het type uitkering en begindatum en einddatum van de uitkering van de betrokken kandidaat.

¹ Accountmanager Social Return, mw. S. Jelier, tel. 0180 698 398, SROI@debedrijfsvoeringspartner.nl, De BedrijfsvoeringsPartner werkt voor de gemeente Barendrecht.

Bijlage B

Opdrachtnemer dient lichtblauw gemarkeerde velden in te vullen.

Algemeen	
Aanbesteding:	Invullen...
SR 5% over de aanneemsom of geraamd jaarlijks:	$Aanneemsom/raming \times .. \% SR = SR \text{ opgave}$ $\times .. \% SR = \text{€}$
Protocol:	
Looptijd:	Startdatum: Einddatum: Aantal eventuele verlengingen: Einddatum (incl. verlengingen of onderhoud):
Gegevens opdrachtnemer	
Naam opdrachtnemer:	
Adresgegevens:	Straatnaam: Postcode: Plaats:
KVK nummer:	
Algemeen telefoonnummer:	
Algemeen e-mailadres:	
Contactpersoon SR:	
Telefoonnummer SR contactpersoon:	
E-mailadres SR contactpersoon:	
Gegevens opdrachtgever (in te vullen door opdrachtgever)	
Organisatie:	De BedrijfsvoeringsPartner/ gemeente Barendrecht / gemeente Albrandswaard / gemeente Ridderkerk
SR accountmanager	Sascha Jelier
Telefoonnummer SR accountmanager:	06-81137598
E-mailadres SR accountmanager:	s.jelier@debedrijfsvoeringspartner.nl SRoI@debedrijfsvoeringspartner.nl
Soort overeenkomst en invulling SR	
Soort overeenkomst:	Raamovereenkomst of vaste overeenkomst (<i>doorstrepen wat niet van toepassing is</i>)
Op welke wijze gaat u invulling geven aan SR (vacatures, leerwerkplekken, stageplaatsen, het geven van trainingen etc) inclusief een onderbouwing van de SR opgave:	
• ... • ... • ... • ...	
Onderbouwing:	
...	
...	
...	
De kleine lettertjes	
• De opdracht wordt (na gunning) door de SR accountmanager aangemeld bij het SR-registratiesysteem. In dit systeem dient u zelf de medewerkers op te voeren. Als bewijs dient aangetoond te worden tot welke doelgroep de medewerker(s) behoren. • Aan het einde van de looptijd dient de SR-opgave volledig te zijn ingevuld. Bij het niet of onvolledig invullen volgt een factuur voor het openstaande bedrag x 125%.	
Ondertekening	
Naam opdrachtnemer:	

Theater het Kruispunt, Barendrecht



Naam ondertekenaar:	
Functie:	
Datum:	
Handtekening:	